



# Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten

Hinweis nach Art 13 DSGVO - Einwilligungserklärung

Für die Leandoo App im Lindenhof Hort \*

Name, Vorname des Kindes:

Geburtsdatum:

Name, Vorname der sorgeberechtigten Person 1 (Vormund):

E-Mail-Adresse der Erziehungsberechtigten:

Name, Vorname der sorgeberechtigten Person 1 (Vormund):

E-Mail-Adresse der Erziehungsberechtigten:

Leandoo ist die sichere und webbasierte Kita Software, die es Ihrer Kita-Leitung und den pädagogischen Fachkräften ermöglicht, ihr Datenmanagement zeitgemäß und sicher zu gestalten. Mit Hilfe der Anwendung wird die sichere Übermittlung von Nachrichten und Terminen aus dem Kita-Alltag an die Eltern sowie der Eltern an die Einrichtung ermöglicht. Damit steht mehr pädagogische Zeit für Ihre Kinder zur Verfügung.

## Verantwortlicher im Sinne der DSGVO

Träger der Kindertageseinrichtung, die Gemeinde Stahnsdorf

## Datenschutzbeauftragter des Verantwortlichen im Sinne der DSGVO

Träger der Kindertageseinrichtung, die Gemeinde Stahnsdorf

## Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen

Christoph Schneemann  
Enigheimer Weg 12,  
59590 Geseke  
Tel.: 030-12 01 81 32  
Fax: 030-12 01 81 32 20E-Mail: [info@leandoo.com](mailto:info@leandoo.com)  
Website: <https://www.leandoo.com>

\* Die Einwilligung ist freiwillig. Sie kann ohne Angabe von Gründen verweigert und jederzeit ebenfalls ohne Angabe von Gründen widerrufen werden.



### **Art der Verarbeitung**

Die Verarbeitung ist folgender Art:

Erfassen, Ordnen, Organisation, Speicherung, Verknüpfung

### **Kategorien der betroffenen Personen**

Erziehungsberechtigte, Kinder, Abholberechtigte der Kinder, pädagogische Fachkräfte, Kita-Leitung

### **Arten und Zweck der personenbezogenen Daten**

#### Stammdaten:

Namen, Anschriften, Kontaktdaten (Telefonnummer, E-Mail-Adresse)

Geburtsdatum, Gesundheitsdaten (Impfstatus Masern, Allergien, Krankenkasse), Sprache, Bilder, Beobachtungen, Anwesenheiten

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach dem Kindertagesstättengesetz und dem Sozialgesetzbuch verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Kinder um Verwaltungsdaten und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Bildungs- und Lerndokumentationen in Bezug auf Ihr Kind (Portfolio).

#### Kommunikationsdaten:

Nachrichten zwischen Erziehungsberechtigten und pädagogischen Fachkräften, Kalendereinträge und -mitteilungen

### **Übertragung an Dritte**

Die Übertragung an Dritte ist nicht vorgesehen.

### **Datenverarbeitung außerhalb der Europäischen Union/EWR**

Eine Datenverarbeitung außerhalb der Europäischen Union/EWR findet durch Leandoo oder den Träger der Einrichtung nicht statt.

### **Speicherdauer**

Fällt der Zweck weg und besteht auch keine gesetzliche Aufbewahrungsfrist, werden die entsprechenden personenbezogenen Daten gelöscht. Grundsätzlich werden die Daten nur für die Dauer der oben genannten Zwecke gespeichert. Wir löschen die Daten von Kindern und Eltern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Kita. Das Portfolio Ihres Kindes wird Ihnen bei Verlassen der Kita ausgehändigt. Längere Aufbewahrungsfristen gelten dann, wenn dies beispielsweise für Abrechnungszwecke oder im Rahmen der Dokumentationspflicht (z.B. bei einem Kindergartenunfall) erforderlich ist.

### **Betroffenenrechte**

Sie haben jederzeit die Möglichkeit und das Recht, sich bei dem Verantwortlichen zu melden und Auskunft darüber zu verlangen, wie Ihre Daten verarbeitet werden. Zudem haben Sie ein Recht auf Berichtigung und die Löschung Ihrer Daten. Sie haben das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, also nur noch eine Verarbeitung von Teilinformationen zuzulassen.

Zudem haben Sie jederzeit das Recht, der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen. Es wird dann geprüft, inwieweit der Nichtverarbeitung gesetzliche Weitergabe- und Verarbeitungspflichten entgegenstehen und Sie werden entsprechend informiert. Sie haben ein Recht auf Datenportabilität, d.h. dass der Verantwortliche Ihnen



**FORMULAR NR. 9**

---

Ihre personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format auf Anforderung übergeben wird. Zudem haben Sie ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz, wenn Sie der Meinung sind, dass der Verantwortliche mit Ihren personenbezogenen Daten nicht ordnungsgemäß und im Sinne dieser Erklärung umgeht.

Haben Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten gegeben, können Sie diese Einwilligung jederzeit widerrufen.

---

Ort, Datum

Unterschrift der/des Sorgeberechtigten